



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



คำร้องขอใบคะแนนและหนังสือรับรอง

ชื่อ ภาษาไทย (นาย / นาง / นางสาว / ยศ [เต็ม]).....นามสกุล.....

ภาษาอังกฤษ (Mr./Mrs./Miss/Title [Abbreviation])

- ระดับปริญญา เอก แบบ 1 (2)/ 1.1 แบบ 1 (1)/ 1.2 แบบ 2 (1)/ 2.2 แบบ 2 (2)/ 2.1
 โท แผน ก แบบ ก (1)/ ก 1 แผน ก แบบ ก (2)/ ก 2 แผน ข
 ประกาศนียบัตรบัณฑิต

ชื่อปริญญา.....

- ประเภทหลักสูตร ภาคปกติ โครงการพิเศษ โครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก
 ภาคปกติ (โครงการนานาชาติ) โครงการพิเศษ (โครงการนานาชาติ)

รหัสประจำตัว.....สาขาวิชาเอก.....(รหัสสาขา.....)

หมวดวิชา (ถ้ามี)ภาควิชา

สาขาวิชารอง (ถ้ามี)วิทยาเขต.....

เข้าศึกษาตั้งแต่ภาค.....ปีการศึกษา.....เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....

สภานุมัติปริญญา ยังไม่อนุมัติปริญญา อนุมัติปริญญาแล้วเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
 เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. มีความประสงค์จะขอ

1. ใบคะแนน ฉบับ

- 1.1 ฉบับหลังสภานุมัติปริญญา (สำหรับนิสิตที่จบการศึกษาก่อนภาคต้น ปีการศึกษา 2546)
 1.2 ฉบับโอนรายวิชา กรณี
 1.2.1 ฉบับเป็นนิสิต 1.2.2 ฉบับรออนุมัติปริญญา 1.2.3 ฉบับสำเร็จการศึกษา

2. ใบแปลปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร (ภาษาอังกฤษ) ฉบับ (ให้แนบสำเนาปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร)

3. หนังสือรับรองอื่นๆ ภาษาไทย ฉบับ ภาษาอังกฤษ ฉบับ

โปรดระบุข้อความหรือแนบรายละเอียดเพิ่มเติม.....

<p>3.1 หนังสือรับรองว่าเป็นนิสิต 3.2 หนังสือรับรองการเรียนครบหลักสูตร และกำลังรออนุมัติปริญญา 3.3 หนังสือรับรองว่าสำเร็จการศึกษา</p>	<p>ยื่นคำร้องผ่านระบบออนไลน์ http://ogrf.grad.ku.ac.th/request/ เท่านั้น</p>
--	--

ลายมือชื่อนิสิต /...../.....

- หมายเหตุ: 1. ให้แนบรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว ฉบับละ 1 รูป (ถ้าขอมากกว่า 1 ฉบับ ให้เพิ่มรูปถ่ายตามจำนวนที่ขอเพิ่มนั้น)
 ใช้รูปถ่าย หน้าตรง ไม่สวมแว่นตา แต่งกายสุภาพ ไม่สวมเสื้อยัด นิสิตชายผูกผ้าผูกคอ (Necktie) ด้วย
ยกเว้น ข้อที่ 1.2.1, 1.2.2, และข้อ 3 ไม่ต้องแนบรูปถ่าย
 2. ถ้าประสงค์จะขอมากกว่า 1 ข้อ โปรดเขียนคำร้องแยกข้อละฉบับ
 3. โปรดชำระเงินที่เคาน์เตอร์การเงิน ช่อง 2 (ชั้น 1)
 ขอข้อที่ 1 และ 3 ฉบับละ 20 บาท ข้อที่ 2 ฉบับละ 30 บาท
 (นิสิตที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2547 ขอข้อที่ 1 และ 3 ฉบับละ 15 บาท ข้อที่ 2 ฉบับละ 20 บาท)